

**CLAUZE CONTRACTUALE PRESTĂRI SERVICII**  
**NR. \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_**

**PĂRȚI CONTRACTANTE**

**JUDEȚUL SĂLAJ**, cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont nr. **RO08TREZ24A800130203030X**, deschis la **Trezoreria Zalău**, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Sălaj – **Tiberiu Marc și Marușca Leontina - Lucica** – director executiv, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., tel.:  
..... fax: ....., C.U.I. ...., număr de înmatriculare .....,  
cont trezorerie nr. ...., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin  
..... – ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

**ART. 1. DEFINIȚII**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Autoritate Contractantă și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **Prestatorul** - termenul ce definește un operator economic individual sau un grup de operatori economici care participă la prezenta procedură în asociere sau colaborare, având desemnat din rândul lor un lider al grupului.
- d) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- f) **zi** - zi calendaristică.

**ART. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie „**Servicii de realizare materiale de promovare a județului Sălaj**” care se vor presta în conformitate cu clauzele contractului, în schimbul plății prețului contractului de către Autoritatea Contractantă și care constau în:

- a) Concepție grafică, machetare și tipărire 500 seturi a câte 4 minibroșuri tematice de promovare a ofertei turistice a județului Sălaj (bilingv limba română/limba engleză), suținute/împachetate cu o etichetă centrală și compuse din următoarele:
  - minibroșură *Sălaj – la granița Imperiului Roman* – prezentare detaliată a obiectivelor de patrimoniu istoric antic (romane și dacice) de pe teritoriul județului Sălaj, cu accent pe prezentarea Complexului Arheologic Porolissum, ca motor – resursă a ofertei turistice a județului Sălaj;
  - minibroșura *Ce merită văzut în Sălaj* – prezentare concentrată a obiectivelor turistice de patrimoniu natural și cultural reprezentative/fanion/simbol pentru județul Sălaj;
  - minibroșura *Ce merită gustat în Sălaj* – prezentarea savoarei bucătăriei tradiționale din Sălaj;
  - minibroșura *Invitații turistice în Sălaj* – prezentarea unor pachete/produse turistice disponibile în jurul ofertei turistice a județului Sălaj;
- b) Concepție grafică, machetare și tipărire 500 bucăți minibroșuri de promovare a ofertei investiționale a județului Sălaj – *Invest în Sălaj* (bilingv limba română/limba engleză).

**ART. 3. DURATA CONTRACTULUI**

**3.1.** Durata contractului este de **3 luni** de la data semnării contractului și va include durata de execuție distinctă pentru fiecare tip de servicii astfel:

- **Etapa I: Concepția grafică și machetarea** – 60 de zile de la semnarea contractului;

- **Etapa II: Tipărirea materialelor de promovare** – 20 de zile de la data recepției materialelor aferente Etapei I, respectiv recepția variantei finale a machetei pentru fiecare dintre cele două tipuri de materiale de promovare și emiterea bunului de tipar de către Autoritatea Contractantă;
- **Etapa III: Livrarea și recepția materialelor de promovare** – maximum 30 de zile de la emiterea bunului de tipar de către Autoritatea Contractantă pentru materialele de promovare.

#### **ART. 4. PREȚUL CONTRACTULUI**

**4.1.** Prețul contractului, plătitibil prestatorului de către Autoritatea Contractantă, este de \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei, iar valoarea totală a contractului este de \_\_\_\_\_ lei, defalcată astfel:

- a) Concepție grafică, machetare și tipărire **set 4 minibroșuri tematice de promovare a ofertei turistice a județului Sălaj** în valoare de \_\_\_\_\_ lei fără TVA/set x 500 seturi = \_\_\_\_\_ lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei;
- b) Concepție grafică, machetare și tipărire **minibroșură de promovare a ofertei investiționale a județului Sălaj** în valoare de \_\_\_\_\_ lei fără TVA/buc x 500 bucăți = \_\_\_\_\_ lei fără TVA = \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei;

**4.2.** Prețul contractului include toate costurile aferente serviciilor de realizare și tipărire produse de promovare, furnizării produselor de promovare, transportului și livrării acestora la sediul Autorității Contractante din Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, județul Sălaj.

**4.3.** Prețul va rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.

#### **ART. 5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

Documentele contractului sunt:

- a) Oferta de preț încărcată pe SEAP ;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Caietul de sarcini și Anexa la acesta;
- d) Graficul de prestare a serviciilor.
- e) Garanția de bună execuție;
- f) Contractul de subcontractare (dacă este cazul);
- g) Acordul de asociere (dacă este cazul);
- h) Angajamentul de susținere (dacă este cazul).

#### **ART. 6. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI**

**6.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/ perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

**6.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

**6.3.** Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă.

**6.4.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

**6.5.** Prestatorul are obligația de a presta serviciile de realizare materiale de promovare a județului Sălaj și de a furniza produse de un nivel calitativ superior, având în vedere caracterul și scopul utilizării acestora, respectiv promovarea imaginii publice a Județului Sălaj și Consiliului Județean Sălaj cu diverse ocazii cu caracter protocolar pe plan intern și internațional.

**6.6.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**6.7.** Prestatorul are obligația de a prezenta într-un termen de 60 de zile de semnarea

**VIZAT JURIDIC,**

contractului, rezultatele Etapei I de realizare a obiectului contractului, respectiv variantele finale ale machetelor agreeate de către Autoritatea Contractantă, așa cum sunt acestea prevăzute în caietul de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă.

**6.8.** În cazul în care se consideră necesar a fi modificate machetele prezentate, Prestatorul are obligația de a opera modificările indicate de către Autoritatea Contractantă și transmise în scris de către aceasta, prestatorul asumându-și realizarea modificărilor solicitate de către Autoritatea Contractantă fără costuri suplimentare.

**6.9.** Prestatorul are obligația de a înainta în timp util Autorității Contractante, machetele în varianta finală agreeată, în format electronic și editabil, în vederea emiterii de către Autoritatea Contractantă a Bunului de Tipar.

**6.10.** Prestatorul are obligația de a realiza la sediul Autorității Contractante, prin intermediul experților reprezentanții ai Prestatorului, o prezentare a conceptelor grafice și machetelor realizate pentru cele două tipuri de materiale de promovare în vederea evaluării gradului de atingere a obiectivelor contractului. Ca urmare a acestei prezentări, va fi selectată câte o variantă în vederea avizării și ulterior tipăririi acesteia.

**6.11.** Prestatorul are obligația de a realiza serviciile aferente Etapei 2 – Tipărirea materialelor de promovare numai în urma transmiterii de către Autoritatea Contractantă a unei notificări prin care se confirmă avizarea de către aceasta a variantei finale agreeate pentru fiecare dintre cele două tipuri de materiale de promovare și minibroșurile aferente.

**6.12.** Prestatorul are obligația de a realiza serviciile de tipărire a materialelor de promovare în termen de 20 de zile de la data recepției materialelor aferente Etapei I și emiterea Bunului de tipar de către Autoritatea Contractantă.

**6.13.** Prestatorul are obligația de a livra materialele de promovare realizate, în termen de maximum 30 de zile de la emiterea bunului de tipar de către Autoritatea Contractantă pentru materialele de promovare.

**6.14.** Prestatorul are obligația de a livra materialele de promovare la sediul Autorității Contractante din Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, în conformitate cu standardele de calitate și tipar solicitate prin caietul de sarcini, precum și în numărul de bucăți aferent fiecăruia dintre aceste materiale de promovare, așa cum sunt menționate de caietul de sarcini.

**6.15.** Prestatorul are obligația de a remedia în cel mai scurt timp, prin înlocuire și fără costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantă, orice deteriorare a materialelor de promovare ce va fi constatată de către aceasta.

**6.16.** Prestatorul are obligația de a prezenta odată cu livrarea materialelor de promovare elaborate și tipărite, versiunea electronică editabilă a variantelor finale ale acestor materiale.

**6.17.** Prestatorul răspunde de realizarea managementului calității la nivelul postului ocupat. Societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii și a activității de prevenire și stingere a incendiilor pentru personalul prestator.

**6.18.** Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor la care are acces, atât pe durata contractului cât și după finalizarea lui.

**6.19.** Prestatorul se obligă ca la finalizarea contractului să cedeze Autorității Contractante - Consiliul Județean Sălaj, următoarele drepturi asupra materialelor realizate:

- toate drepturile de copyright asupra produselor finite, materialelor brute realizate în cadrul contractului cât și asupra elementelor utilizate în cadrul materialelor de promovare;
- dreptul de multiplicare și difuzare nelimitat, prin orice mediu și în orice format, procesat sau nu, al oricărei părți a materialelor de promovare, în orice perioadă de timp.

## **ART.7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**7.1.** Autoritatea Contractantă se obligă ca în termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului să pună la dispoziția prestatorului textele propuse pentru cele 5 minibroșuri (în limba română și limba engleză) precum și portofoliile de fotografii aferente, ca bază pentru realizarea concepției grafice, a machetării și tipăririi materialelor de promovare ce fac obiectul prezentului contract, precum și alte elemente necesare prestatorului pentru îndeplinirea serviciilor de realizare a materialelor de promovare a județului Sălaj.

7.2. Autoritatea Contractantă se obligă să transmită Prestatorului, în timp util, toate informațiile necesare pentru asigurarea serviciilor angajate.

7.3. Autoritatea Contractantă are obligația de a transmite Prestatorului notificare privind avizarea variantelor finale a minibroșurilor agreeate, respectiv a emiterii Bunului de tipar pentru fiecare dintre acestea.

7.4. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate în perioada de derulare a contractului.

7.5. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate și recepționate în baza proceselor verbale de recepție acceptate de către Autoritatea Contractantă.

7.6. Autoritatea Contractantă se obligă să colaboreze cu Prestatorul pentru rezolvarea situațiilor neprevăzute.

#### **ART.8. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

8.1. Prestatorul are obligația de a emite factura numai după întocmirea proceselor verbale de recepție de către Autoritatea Contractantă a serviciilor prestate și a produselor furnizate la termenele prevăzute în prezentul contract.

8.2. Autoritatea Contractantă are obligația de a plăti contravaloarea facturii emise de către Prestator pentru serviciile prestate, în termen de 30 de zile de la primirea acesteia, însoțită de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă a materialelor de promovare, conforme cu standardele de calitate și tipar solicitate, emis de către Autoritatea Contractantă.

#### **ART.9. GARANȚII**

9.1. Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor prestate și a produselor furnizate.

9.2. Prestatorul garantează că serviciile care fac obiectul prezentului contract, precum și produsele furnizate sunt în concordanță cu standardele de calitate în vigoare.

#### **ART. 10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

10.1. Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei, ce va fi constituită prin **Virament bancar sau instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Dovada constituirii garanției de bună execuție se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității Contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

10.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.3. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4. Autoritatea Contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **ART.11. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, Autoritatea Contractantă va percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere.

11.2. Dacă Autoritatea Contractantă nu achită facturile în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii convenite, Prestatorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea facturii neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

11.3. Nerespectarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către oricare din părți atrage rezilierea de drept a contractului și dă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o

**VIZAT JURIDIC,**

notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă este supus procedurii insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **ART. 12. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**12.1.** Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor și produsele sau categoria de produse furnizate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și caracteristicile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

**12.2.** Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

**12.3.** Toate materialele brute realizate de către Prestator, documentele justificative prevăzute în caietul de sarcini, machete etc., vor fi predate Autorității Contractante, atât în format tipărit cât și electronic, în baza unui proces-verbal de recepție.

**12.4.** Recepția finală a materialelor de promovare a județului Sălaj se va realiza la sediul Autorității Contractante, după livrarea acestora și verificarea îndeplinirii condițiilor de realizare.

**12.5.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă calendarul de prestare, acesta are obligația de a notifica în scris acest lucru Autorității Contractante, în timp util.

**12.6.** În cazul în care Autoritatea Contractantă nu este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, aceasta va transmite în scris Prestatorului, iar în acest caz, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Autorității Contractante de a solicita majorări de întârziere Prestatorului.

#### **ART. 13. CESIUNEA**

**13.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale rezultate din contract.

**13.2.** Autoritatea Contractantă nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

**13.3.** Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract (dacă este cazul). Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, executantul consimte că Autoritatea Contractantă se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

#### **ART. 14. ASOCIAȚI (dacă este cazul)**

**14.1.** Prestatorul are obligația de a încheia acordul de asociere cu asociatul/asociații desemnat/desemnați în ofertă, în aceleași condiții în care el a semnat Contractul cu Autoritatea Contractanta.

**14.2.** (1) La încheierea Contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta acordul de asociere.

(2) Acordul de asociere constituie parte integrantă a prezentului Contract.

**14.3.** Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractanta de modul în care asociatul/asociații îndeplinesc Contractul.

#### **ART. 15. SUBCONTRACTANȚI (dacă este cazul)**

**15.1.** Prestatorul are obligația, de a încheia contractul cu subcontractantul desemnat, SC \_\_\_\_\_, conform ofertei depuse.

**15.2.** (1) La încheierea contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta contractul cu subcontractantul nominalizat.

(2) Datele de recunoaștere ale subcontractantului se constituie în anexă la prezentul contract.

(3) Partea din contract prestată de subcontractantul SC \_\_\_\_\_ este \_\_\_\_\_ în valoare de \_\_\_\_\_.

**15.3.** (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractanta de modul în care îndeplinește contractul cât și pentru actele și faptele subcontractantului.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului dacă acesta nu își îndeplinește partea sa din contract.

15.4. Autoritatea Contractantă va respecta prevederile art. 218-220 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 150-161 din H.G. 395/2016 .

#### **ART. 16. FORȚA MAJORĂ**

16.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extrem imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

16.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celelalte daune-interese.

#### **ART.17. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

17.1. Contractul încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

17.2. Prezentul Contract încetează înainte de termen:

- prin acordul scris al Părților;
- prin reziliere pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor cu plata de daune interese
- intervenția unui caz de Forță Majoră în condițiile art. 16.5;
- în conformitate cu prevederile legale privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- prin denunțare unilaterală de către oricare dintre parti, fără plata de daune-interese, în cazul imposibilității continuării relațiilor contractuale, cu un termen de preaviz de 15 (cincisprezece) zile.

17.3. Încetarea, din orice motiv, a contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale părților anterioare datei încetării.

#### **ART 18. NULITATEA**

În cazul în care se stabilește că orice termen, condiție sau prevedere inclusă în Contract este nulă, ilegală sau inaplicabilă în orice fel, respectivul termen, condiție sau prevedere nu va afecta valabilitatea, legalitatea sau aplicabilitatea celorlalte părți ale Contractului.

#### **ART.19. SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

19.1. În cazul în care intervin situații pentru care nici Autoritatea Contractantă și nici Prestatorul nu sunt responsabile și care fac imposibilă prestarea serviciilor în continuare de către Prestator, total sau parțial, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă în cel mai scurt timp cu privire la aceste situații.

19.2. În acest caz:

- a) dacă este necesară suspendarea anumitor servicii, durata prestării serviciilor se suspendă pe durata existenței situațiilor care au dus la suspendare;
- b) dacă este necesară reducerea ritmului de prestare a serviciilor, durata serviciilor poate fi prelungită în funcție de împrejurări.

#### **ART.20. REZILIEREA CONTRACTULUI**

20.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune interese.

20.2. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**VIZAT JURIDIC,**

## **ART.21. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**21.1.** Neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către o Parte, dă dreptul celeilalte Părți de a rezilia prezentul contract și de a percepe daune interese echivalente cu prejudiciul suferit.

**21.2.** În situația în care Prestatorul nu-și execută în mod corespunzător obligațiile ce-i revin conform contractului, Autoritatea Contractanta va transmite Prestatorului o notificare, în care vor fi prezentate motivele pentru care Autoritatea Contractanta consideră că Prestatorul nu și-a executat în mod corespunzător obligațiile. În situația în care Prestatorul nu remediază încălcarea sau nu transmite justificări corespunzătoare în termen de 15 de zile de la primirea notificării, Autoritatea Contractantă va emite o nouă notificare, prin care se va preciza data la care Contractul încetează de drept, fără intervenția instanței de judecată.

**21.3.** În situațiile în care Autoritatea Contractantă nu a achitat total sau parțial factura acceptată la plată ori, în situația în care o parte din sumele cuprinse în factură au fost contestate în scris de Autoritatea Contractantă, pentru partea necontestată din acestea, pentru o perioadă mai mare de 30 de zile de la data scadenței, Prestatorul va transmite Autorității Contractante o notificare, acordând un termen de 30 zile pentru efectuarea plății.

## **ART. 22. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**22.1.** Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**22.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **ART.24. CLAUZE FINALE**

**24.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**24.2.** Prezentul contract, împreună cu modificările și anexele sale, reprezintă voința părților și constituie singurul instrument juridic probant pentru soluționarea eventualelor neînțelegeri între părți pe cale amiabilă.

**24.3.** În cazul în care soluționarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

## **ART.25. LIMBA CONTRACTULUI**

**25.1.** Limba utilizată în cadrul contractului pentru comunicarea între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract este limba română.

## **ART. 26. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI**

**26.1.** Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

**26.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**26.3.** Comunicările între părți se pot face și prin poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**26.4.** În cazul unui termen limită pentru primirea comunicărilor scrise, expeditorul va cere confirmarea de primire. În orice caz, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura de primirea în termen a comunicării.

**26.5.** Orice înștiințare, încuviințare, aprobare sau decizie a oricărei persoane, solicitată în cadrul contractului, va fi formulată în scris, dacă nu este specificat altfel, și nu va fi în mod nejustificat reținută sau întârziată.

## **ART.27. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în 5 (cinci) exemplare, unul pentru Prestator și 4 (patru) pentru Autoritatea Contractantă.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,  
JUDEȚUL SĂLAJ**

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI JUDEȚEAN  
Marc Tiberiu**

**PRESTATOR,  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Marușca Leontina - Lucica**

**COMPARTIMENTUL RELAȚII  
INTERNAȚIONALE, COOPERARE  
ȘI AFACERI EUROPENE,  
Sălăjan Alina**

**VIZAT JURIDIC,  
Cuzdriorean Adrian-Cosmin**